

Statistikk for akvakultur - kvalitetssikring

Om kvalitetssikring

Kvalitetssikring av innkomne opplysninger har høy prioritet ved Statistikkavdelingen. Kvalitetssikringen foregår i flere ledd. Disse er:

Ved registrering av innkomne skjema
Gjennom revisjonsmaler
Ved testing av datamaterialet

Hvert av disse kvalitetsleddene er nærmere beskrevet i dette dokumentet.

Registrering av innkomne skjema

Skjemaene mottas i svarkonvolutt. Fjern konvolutten(e). Det finnes 7 ulike skjema. Disse er:

- Matfiskproduksjon av laks, regnbueørret og ørret
- Settefiskproduksjon av laks, regnbueørret og ørret
- Andre marine fiskearter, matfiskproduksjon
- Andre marine fiskearter, settefiskproduksjon
- Andre marine fiskearter, rensefisk
- Bløtdyr, krepsdyr og pigghuder
- Alger

Skjemaene sorteres etter type. Registrering av mottatte skjema gjøres i Excel. Det er et regneark for hver av skjemaene. Bruk organisasjonsnummer til å identifisere skjema. Legg inn mottatt dato.

Dersom et selskap via telefon eller på skjema oppgir ikke være i drift registres dato i datofeltet, samt «ikke i drift» i kommentarfeltet. Husk å registrere disse selskapene i innleggingsprogrammet som ikke i drift.

Dersom en via telefon mottar en forespørsel om utsettelse så kan dette gis. Da registreres avtalt ny dato i kommentarfeltet i Excel-filen. På den måten vil det være mulig å unngå å sende purring til disse selskapene.

Dersom det ved utsendelse kommer konvolutter i retur med påskrift om ny adresse må ny adresse registreres i Excel-filen. På den måten vil en ved purring unngå at konvoluttene kommer i retur en gang til.

Når registrering er foretatt stemples skjemaene med mottatt dato. Skjemaene er så klar for kvalitetssikring av innholdet.

Revisjonsmaler

Kvalitetssikring av innholdet er beskrevet i egne revisjonsmaler. I revisjonsmalene beskrives hvordan de innsendte opplysningene manuelt kontrolleres før de registreres inn i Oracle. Det er en mal for hvert skjema. Se vedlegg.

Artskoder ved registrering

Artskodene som benyttes ved registrering i Oracle forms tabellene er hentet fra Fiskeridirektoratets kodeliste. De fleste oppdrettsarter har egne koder som skiller de fra kodene fra fiskeri. Det er Statistikkavdelingen som vedlikeholder kodelistene. De mest brukte artskodene er:

Kodelister for fiskearter. Kilde: Fiskeridirektoratet

Artskode	Artsnavn
071101	Laks (oppdrett)
071301	Ørret (oppdrett)
071401	Regnbueørret (oppdrett)
071601	Røye (oppdrett)
081101	Ål (oppdrett)
102201	Torsk (oppdrett)
102701	Hyse (oppdrett)
103201	Sei (oppdrett)
169101	Berggyt (oppdrett)
171101	Gråsteinbit (oppdrett)
171201	Flekksteinbit (oppdrett)
222101	Rognkjeks (oppdrett)
231101	Kveite (oppdrett)
235401	Piggvar (oppdrett)

Kodelister for bløtdyr, krepsdyr og pigghuder: Kilde: Fiskeridirektoratet

Artskode	Artsnavn
261101	Østers (oppdrett)
262101	Stort kamskjell (oppdrett)
262301	Blåskjell (oppdrett)
2532	Taskekrabbe
2534	Kongekrabbe
2541	Sjøkreps
2542	Hummer
2543	Amerikansk hummer
2544	Edelkreps (ferskvann)
2640	Kråkebolle
2660	Drøbakkråkebolle
2680	Sekkdyr (Tunikater) uspesifisert

Kodelister for alger: Kilde: NS 9400

Artskode	Artsnavn
2812	Sukkertare
2814	Fingertare
2816	Butare
2831	Fjærehinne uspesifisert
2832	Søl
2813	Stortare
2817	Blæretang
2818	Sagtang
2820	Grisetang
2821	Grønlandsbutare
2822	Bladtare

Omregningsfaktor

På skjema kan oppdrettere av laks og regnbueørret velge å oppgi solgt mengde i sløyd vekt med hode (mest vanlig ca. 80%), sløyd vekt, hodekappet eller levende vekt. Ved utkjøring av resultater blir solgt mengde omregnet til rund vekt (WFE). Da brukes omregningsfaktor følgende omregningsfaktorer:

Gjeldende omregningsfaktorer for laks og regnbueørret (2012-)

Rogn

1 liter lakserogn = 5000 rognkorn

1 liter ørretrogn = 8500 rognkorn

Slaktet fisk

Omregningsfaktor for laks

Kilde: NS 9417:2012

Tilstand	Hodekappet = 1	Sløyd vekt = 1	Rund vekt = 1	Levende vekt = 1
Levende vekt	1,350	1,200	1,067	1,000
Rund vekt (WFE)	1,266	1,125	1,000	1,066
Sløyd vekt	1,125	1,000	0,889	1,200
Hodekappet vekt	1,000	0,889	0,790	1,350

Omregningsfaktor for regnbueørret

Kilde: NS 9417:2012

Tilstand	Hodekappet = 1	Sløyd vekt = 1	Rund vekt = 1	Levende vekt = 1
Levende vekt	1,355	1,215	1,070	1,000
Rund vekt (WFE)	1,266	1,135	1,000	1,070
Sløyd vekt	1,115	1,000	0,881	1,215
Hodekappet vekt	1,000	0,897	0,790	1,355

Gjeldende omregningsfaktor for andre marine fiskearter

Piggvar

1 liter rogn = 1 mill. egg

Gjeldende omregningsfaktorer for bløtdyr, krepsdyr og pigghuder

Blåskjell

Mengde: Brutto til netto. Skallet utgjør 80 prosent, innmat 20 prosent

Verdi: Differansen i verdi er på 60 prosent

1 stk. uten skall 5-14 gram, rensset. Rensset blåskjell er 28% av vekten til de med skall. Kilde: Matoppskrift.no

Østers

1 stk. østers = 0,0625 kg eller

1 stk. østers = 16 stk. per kg

Kamskjell

1 stk. kamskjell = 0,200 kg eller

1 stk. kamskjell = 5 stk. per kg

Drøbakkråkebolle

Drøbakkråkebolle = Rogn utgjør 5-20 % av total vekt (brutto)

Merknader:

«Rogninnholdet (gonadeindeksen) i de ville kråkebollene er gjerne godt under 10 %, mens det bør være over 12 % for å oppnå lønnsomhet ved eksport. Ved oppføring kan en lett oppnå et rogninnhold på 20 % i løpet av en to måneders fôringsperiode.» Kilde: Kråkebolle – en nykomling med stort potensial av Atle Mortensen

Tidligere omregningsfaktor for laks og regnbueørret (1985-2011)

Omregningsfaktorer ved omregning fra en produkttilstand til en annen:

Tilstand:	Svinn i %	%av Våt vekt	Fra rundvekt	Fra sløydvekt	Fra sløyd hodekappet.
VÅT VEKT I SJØ (levende)		100	1,1111	1,25	1,4286
Sulting før slakting (10 dager)	4				
Svinn ved bløgging (blodtap)	5				
Overvekt i kassen	1				
VEKT RUND FISK (Bløgget)		90	1,00	1,125	1,2857
Svinn ved sløyning	10				
VEKT SLØYD FISK		80	/1,125	1,00	1,1428
Hode	10				
VEKT SLØYD HODEKAPPET FISK		70	/1,2857	/1,1428	1,00

Hva gjør en:

f.eks. oppdretter oppgir et salg på 150 000 kg sløyd hodekappet. Gå inn i kolonnen for sløyd hodekappet. Ønsker en rundfisk tar en 150 000 multipliserer med 1,2857. Dersom en ønsker fisken til sløydvekt. Tar en 150 000 multipliserer med 1,1428.

I undersøkelsen Statistikk for akvakultur regnes vekten ved salg om til fiskens vekt i rund tilstand (bløgget fisk) ved bruk av følgende faktorer:

Produkt tilstand:	Måleenhet	Omregningsfaktor
Sløyd fisk (med hode)	Kg	* 1,125
Sløyd fisk (hodekappet)	Kg	* 1,266
Rund fisk (rund vekt)	Kg	* 1,0

For å omregne de ulike størrelsene til rundvekt multipliserer en med oppgitt faktor.

Tester

Datamaterialet SKAL alltid testes før utkjøring av resultater. Testene kjøres i AQT. Det er laget flere spørrerutiner i SQL som tester datamaterialet for eventuelle logiske feil, beregningsfeil og punchefeil. Det er laget egne testrutiner for hvert skjema.

Matfiskproduksjon av laks og regnbueørret og ørret

Testrutinene er nærmere beskrevet nedenfor:

Testnavn	Forklaring
MA_TST01a_Registrerte	= Kjøre ut en oversikt over antall innlagte selskaper og tillatelser. Oversikten skal stemme overens med mottakslisten.
MA_TST01b_Utvalget	= Kjøre ut en oversikt over samtlige selskap etter fylke og enhetsnummer. Gå igjennom listen for å se etter eventuelle feil ved registrering av selskapenes navn, fylke, etc.
MA_TST02_Drift_u_prod	= Kjører ut en oversikt over selskap som er registrert i drift, men hvor ingen produksjonsopplysninger er registrert
MA_TST03a_Arb1	= Dersom selskapet har oppgitt å ha produksjon, men arbeidsinnsats er ikke registrert, blir selskapet markert med «feil» i rapporten. Produksjon = Arbeidsinnsats. Rett opp dersom ikke arbeidsinnsats er registrert.

MA_TST03b_Arb2	=	Dersom det er registrert antall personer (fast ansatte) skal det også være registrert antall timer (fast ansatte), og motsatt. Dersom avvik markeres selskap med «feil». Rett opp i feilen.
MA_TST03c_Arb3	=	Dersom det er registrert antall personer (sesongansatte) skal det også være registrert antall timer (sesongansatte), og motsatt. Dersom avvik markeres selskap med «feil». Rett opp i feilen.
MA_TST03d_Arb4	=	Kjører ut alle selskap som har flere enn 60 ansatte. Et så stort antall ansatte bør kun forekomme hos selskaper med flere enn 10 tillatelser. Sjekk at dette antallet stemmer.
MA_TST03e_Arb5	=	Dersom det er registrert årsverk for fast ansatte høyere enn 2500 timer, og årsverk for sesong ansatte høyere enn 1500 timer markeres selskapet med «sjekkes». Sjekk om tallene for selskapet stemmer.
MA_TST03f_Arb6	=	Kjører ut selskap det er registret ubetalte arbeidstimer på. Sjekk om tallene stemmer.
MA_TST04a_TidIGen	=	Dersom selskap har beholdning av fisk under tidligere generasjoner i tabell 2 som er høyere enn IB i tabell 1 markeres disse selskapene med «feil!». Tidligere generasjoner kan ikke være større enn IB (inngående beholdning), og dette må i så fall rettes. UNNTAK: ved flytting/kjøp av stor fisk
MA_TST04b_AretsGen	=	Dersom selskap har beholdning av fisk under årets generasjon i tabell 2 som er høyere enn utsett i tabell 1 markeres disse selskapene med «feil!». Årets generasjon kan ikke være større enn utsett, og dette må i så fall rettes.
MA_TST04c_UB	=	Dersom det er avvik mellom utgående beholdning av fisk i tabell 1 og sum beholdning av fisk i tabell 2 markeres disse selskapene med «feil!». Tallene skal stemme, dersom avvik må feilen rettes.
MA_TST04d_Vekt	=	Dersom gjennomsnittlig vekt på beholdning av fisk er lavere enn normalen markeres disse selskapene med «sjekkes». Sjekk om registrerte tallene stemmer.
MA_TST04e_Utsett	=	Dersom beholdning av laks pr. 31.12. (årets generasjon) i tabell 2 som er større enn utsett i tabell 1 markeres disse selskapene med «feil!». Antall utsatt må være høyere enn beholdning av levende fisk.
MA_TST05a_KjopL	=	Dersom gjennomsnittlig pris ved kjøp av laks i tabell 3 er høyere enn kr 20 eller mindre enn kr 5 markeres disse selskapene med «sjekkes». Sjekk om tallene stemmer.
MA_TST05b_KjopO	=	Dersom gjennomsnittlig pris ved kjøp av ørret i tabell 3 er høyere enn kr 13 eller mindre enn kr 5 markeres disse selskapene med «sjekkes». Sjekk om tallene stemmer.
MA_TST05c_KjopR	=	Dersom gjennomsnittlig pris ved kjøp av laks i tabell 3 er høyere enn kr 15 eller mindre enn kr 5 markeres disse selskapene med «sjekkes». Sjekk om tallene stemmer.
MA_TST05d_Utsett	=	Dersom det er avvik mellom utsett i tabell 1 og kjøp i tabell 3 markeres disse selskapene med «feil!». Tallene skal stemme, dersom avvik må feilen rettes.
MA_TST06a_PrisL	=	Dersom pris ved salg av laks er under kroner 20 eller over kr 40 markeres selskapene med «sjekkes». Sjekk om tallene stemmer.
MA_TST06b_PrisO	=	Dersom pris ved salg av ørret er under kroner 20 eller over kr 40 markeres selskapene med «sjekkes». Sjekk om tallene stemmer.
MA_TST06c_PrisR	=	Dersom pris ved salg av regnbueørret er under kroner 20 eller over kr 40 markeres selskapene med «sjekkes». Sjekk om tallene stemmer.

MA_TST06d_PrisRogn	=	Dersom selskapet har solgt rogn markeres selskapet med «sjekkes». Sjekk om oppgitt pris avviker fra normalen i utvalget.
MA_TST06e_Vekt_Slakt	=	Sjekker om slaktet kvantum samsvarer med oppgitt uttak av fisk målt i antall. Dette måles ved å se på gjennomsnittlig vekt på uttaket. Dersom slaktet fisk var høyere enn normalen markeres selskapene med «sjekkes». Sjekk om tallene stemmer.
MA_TST06f_Salg_AretsGen	=	Kjører ut selskap som har registrert uttak av årets fisk. Normalt sett skal selskapene ikke slakte årets utsett, unntak innlandsproduksjon, forskning etc. Sjekk om slaktet stemmer
MA_TST07_Tap	=	Dersom tap av laks i tabell 1 avviker fra sum tap registrert i tabell 6 markeres selskapene med «feil». Tallene skal stemmer, og feilen må derfor rettes.
MA_TST08_Volum	=	Dersom det er oppgitt fisk ved årets slutt skal det også være oppgitt utnyttet volum, og motsatt. Dersom avvik blir selskapet markert med «feil».
MA_TST09a_Leppefisk	=	Dersom selskap angir ja til rensefisk skal også feltene for antall rensefisk og verdi være fylt ut og motsatt. Dersom avvik blir selskapene markert med «sjekkes». I tillegg blir selskap markert med «sjekkes» dersom gjennomsnittlig pris for leppefisk er høyere enn kr 25 og lavere enn kr 5. Sjekk om tallene stemmer
MA_TST09b_Leppefisk	=	Kjører ut totalt antall rensefisk og verdien av denne. Sjekk om summen stemmer med opplysningene registrert i Excel-filen. Dersom avvik. Kjør ut opplysningene i MA_TST09c_Leppefisk.
MA_TST09c_Leppefisk	=	Kjører ut opplysningene om utsett av leppefisk på selskapsnivå. Opplysningene brukes til å kontrollere registrerte opplysninger på artsnivå i Excel-filen.
MA_Romming	=	Kjører ut oversikt over registrerte rømming. Sjekk om registrerte opplysninger stemmer overens med innrapporterte rømminger til KH. Tallene skal stemmer, så foreta eventuelle rettelser.

Settefiskproduksjon av laks og regnbueørret og ørret

Testrutinene er nærmere beskrevet nedenfor:

Testnavn	Forklaring
KS_TST01_Utvalget	= Kjøre ut en oversikt over samtlige selskap etter fylke og enhetsnummer. Gå igjennom listen for å se etter eventuelle feil ved registrering av selskapenes navn, fylke, etc.
KS_TST02_Registrert	= Kjøre ut en oversikt over antall innlagte selskaper og tillatelser. Oversikten skal stemme overens med mottakslisten.
KS_TST03_Arb1	= Dersom selskapet har oppgitt å ha produksjon, men arbeidsinnsats er ikke registrert, blir selskapet markert med «feil» i rapporten. Produksjon = Arbeidsinnsats. Rett opp dersom ikke arbeidsinnsats er registrert
KS_TST03_Arb2	= Dersom det er registrert antall personer (fast ansatte) skal det også være registrert antall timer (fast ansatte), og motsatt. Dersom avvik markeres selskap med «feil». Rett opp i feilen.
KS_TST03_Arb3	= Dersom det er registrert antall personer (sesongansatte) skal det også være registrert antall timer (sesongansatte), og motsatt. Dersom avvik markeres selskap med «feil». Rett opp i feilen.
KS_TST03_Arb4	= Dersom det er ansatt flere enn 20 personer skal selskapet bestå av flere enn 1 tillatelser. I tillegg må det sjekkes for "unormalt" mange personer.
KS_TST03_Arb5	= Dersom det er registrert årsverk for fast ansatte høyere enn 2500 timer, og årsverk for sesong ansatte høyere enn 1500 timer markeres selskapet med «sjekkes». Sjekk om tallene for selskapet stemmer.

KS_TST04_Kj_Pris_Rogn	=	Dersom kjøpspris er høyere enn kr 1,20 eller lavere 0,3 markeres selskapet med «sjekkes». Sjekk at registreringen er riktig.
KS_TST05_Sa_Pris_Rogn	=	Dersom salgspris er høyere enn kr 1,20 eller lavere 0,3 markeres selskapet med «sjekkes». Sjekk at registreringen er riktig.
KS_TST06_Klekk_Rogn	=	Dersom beregnet klekket yngel er større enn registrert klekket yngel markeres selskapet med «feil». Feilen må rettes. Beregningen gjøres på følgende måte: inngående beholdning av rogn + kjøp av rogn - utgående beholdning av rogn.
KS_TST07_Kj_Pris_Yngel	=	Dersom kjøpsprisen er høyere enn kr 6 pr. stk markeres selskapet med «sjekkes». Eller dersom enten antall feltet eller verdifeltet fylt ut og ikke motsatt. Sjekk om registrerte opplysninger er riktig.
KS_TST08_Sa_Pris_Yngel	=	Dersom salgsprisen er høyere enn kr 6 pr. stk eller lavere enn kr 2 markeres selskapet med «sjekkes». Eller dersom enten antall feltet eller verdifeltet fylt ut og ikke motsatt. Sjekk om registrerte opplysninger er riktig.
KS_TST09_Sa_Pris_Smolt	=	Dersom salgsprisen er høyere enn kr 14 pr. stk eller lavere enn kr 5 markeres selskapet med «sjekkes». Eller dersom enten antall feltet eller verdifeltet fylt ut og ikke motsatt. Sjekk om registrerte opplysninger er riktig.
KS_TST10_Ub	=	Beregner UB. Markerer selskap hvor beregnet UB ikke stemmer overens med registrert UB. Dersom avvik må feilen rettes.
KS_TST11_Tap	=	Kjører ut tap av fisk på selskapsnivå. Markerer selskapet dersom registrerte størrelser er større enn 10 000. Sjekk at tall er registrert i 1000 kroner
KS_TST12_Driftsm	=	Kjører ut kjøp av driftsmidler for alle selskap. Markerer selskap dersom registrerte størrelse er større enn 10 000. Sjekk at tall er registrert i 1000 kroner
KS_Romming	=	Kjører ut oversikt over registrerte rømming. Sjekk om registrerte opplysninger stemmer overens med innrapporterte rømminger til KH. Tallene skal stemmer, så foreta eventuelle rettelser

Andre marine fiskearter - matfiskproduksjon

Testrutinene er nærmere beskrevet nedenfor:

Testnavn	Forklaring
AM_TST01_Utvalget	= Kjører ut en oversikt over samtlige selskap etter fylke og enhetsnummer. Gå igjennom listen for å se etter eventuelle feil ved registrering av selskapets navn, fylke etc.
AM_TST02_Registrerte	= Kjører ut oversikt over antall innlagte selskaper og tillatelser. Oversikten skal stemme overens med mottakslisten.
AM_TST03_Drift_ikke_tall	= Dersom selskapet er registrert i drift men det ikke er registrert produksjonsopplysninger blir selskapet markert med «sjekkes». Drifts = produksjonsopplysninger. Unntak for selskap med stamfisk av rensefisk. Disse selskapene blir kun registrert i drift, uten produksjonsopplysninger. Sjekk at de registrerte opplysningene er riktig.
AM_TST03_Idrift	= Dersom selskapet er registrert i drift, men antall tillatelser i drift er 0. Markerer disse med «feil». Rett opp feilen.
AM_TST03_IkkeDrift	= Dersom selskapet er registrert ikke i drift, men antall tillatelser ikke samsvarer med antall tillatelser oppgitt til ikke å være i drift markeres selskapet med «feil». Rett opp i feilen.

AM_TST04_Arb1	=	Dersom selskapet har oppgitt produksjon, men arbeidsinnsats er ikke registrert, blir selskapet markert med «feil» i rapporten. Produksjon = Arbeidsinnsats. Rett opp dersom ikke arbeidsinnsats er registrert. Unntaket er selskap med stamfisk av rensefisk. De skal ikke har arbeidsinnsats. Den er ført under andre arter settefisk
AM_TST04_Arb2	=	Dersom det er registrert antall personer skal det også være registrert antall timer, og motsatt. Dersom avvik markeres selskap med «feil». Rett opp i feilen.
AM_TST04_Arb3	=	Dersom det er ansatt flere enn 9 personer skal selskapet bestå av flere enn 1 tillatelser. I tillegg må det sjekkes for "unormalt" mange personer.
AM_TST04_Arb4	=	Dersom det er registrert årsverk for fast ansatte høyere enn 2500 timer, og årsverk for sesong ansatte høyere enn 1500 timer markeres selskapet med «sjekkes». Sjekk om tallene for selskapet stemmer.
AM_TST05_Ub	=	Dersom UB i tabell 1 som ikke samsvarer med UB i tabell 2 markeres selskapet med «feil». Rett opp i feilen.
AM_TST05_Ub_Gen01	=	Dersom beholdning av årets generasjon i tabell 2 er høyere enn utsett i tabell 1 markeres selskapet med «feil». Sjekk om opplysningene er korrekte.
AM_TST05_Ub_Gen02	=	Dersom beholdning tidligere generasjon i tabell 2 er høyere enn IB i tabell 1 markeres selskapet med «feil». Sjekk om opplysningene er korrekt.
AM_TST06_Utsett	=	Dersom det er oppgitt utsett i tabell 1, men ikke kjøp/mottak i tabell 3, og motsatt blir selskapet markert med «sjekkes». Sjekk om opplysningene er riktig.
AM_TST07_Kjop01	=	Kjører ut innkjøpspris for fisk av klekket opprinnelse fordelt på art. Sjekk om noen har oppgitt pris som avviker normalpris for arten.
AM_TST07_Kjop02	=	Kjører ut innkjøpspris for fisk av villfanget opprinnelse fordelt på art. Sjekk om noen har oppgitt pris som avviker fra normalpris for arten.
AM_TST08_Salg01	=	Dersom det er registrert uttak i tabell 1 og ikke registrert salg i tabell 4, og motsatt blir selskapet markert med «feil». Rett opp i feilen.
AM_TST08_Salg02_Pris	=	Kjører ut salgspris for fisk fordelt på art. Sjekk om noen har oppgitt pris som avviker fra normalpris for arten.
AM_TST08_Salg03_Rogn	=	Kjører ut salgspris på rogn fordelt på art. Sjekk om noen har oppgitt pris som avviker fra normalpris for arten
AM_TST08_Salg04_Gjkg	=	Beregner gjennomsnittligvekt på slaktet fisk med klekket opprinnelse. Sjekk om vekt avviker fra normalvekt for arten.
AM_TST08_Salg05_Gjkg	=	Beregner gjennomsnittligvekt på slaktet fisk med villfanget opprinnelse. Sjekk om vekt avviker fra normalvekt for arten.
AM_TST09_Utn_Volum	=	Dersom det er registrert beholdning av fisk pr. 31.12, men ikke registrert volum eller motsatt blir selskapet markert med feil. Rett opp i feilen.
AM_TST10_Tap	=	Kjører ut selskap hvor ikke totalt tap i tabell 6 stemmer overens med oppgitt tap i tabell 1. Rett opp i feilen.
AM_TST11_Punche01	=	Sjekker om selskap er delvis innlagt.
AM_TST11_Punche02	=	Sjekker om selskap er delvis innlagt.
AM_TST11_Punche03	=	Sjekker om selskap er delvis innlagt.
AM_TST11_Punche04	=	Sjekker om selskap er delvis innlagt.

Andre marine fiskearter – settefiskproduksjon (yngel- og renseskisk)

Testrutinene er nærmere beskrevet nedenfor:

Testnavn	Forklaring
AS_TST01_Utvalget	= Kjører ut en oversikt over samtlige selskap etter fylke og enhetsnummer. Gå igjennom listen for å se etter eventuelle feil ved registrering av selskapets navn, fylke etc.
AS_TST02_Registrerte	= Kjører ut oversikt over antall innlagte selskaper og tillatelser. Oversikten skal stemme overens med mottakslisten.
AS_TST03_Idrift	= Dersom det er registrert i drift, men antall tillatelser i drift er 0 markeres selskapet med «feil». Rett opp i feilen.
AS_TST03_IkkeDrift	= Dersom selskapet er registrert ikke i drift, men antall tillatelser ikke samsvarer med antall tillatelser oppgitt til å ikke være i drift markeres selskapet med «Feil». Rett opp i feilen.
AS_TST04_Arb1	= Dersom selskapet har oppgitt produksjon, men arbeidsinnsats er ikke registrert, blir selskapet markert med «feil» i rapporten. Produksjon = Arbeidsinnsats. Rett opp dersom ikke arbeidsinnsats er registrert.
AS_TST04_Arb2	= Dersom det er registrert antall personer skal det også være registrert antall timer, og motsatt. Dersom avvik markeres selskap med «feil». Rett opp i feilen.
AS_TST04_Arb3	= Dersom det er ansatt flere enn 9 personer skal selskapet bestå av flere enn 1 tillatelser. I tillegg må det sjekkes for "unormalt" mange personer.
AS_TST04_Arb4	= Dersom det er registrert årsverk for fast ansatte høyere enn 2500 timer markeres selskapet med «sjekkes». Sjekk om tallene for selskapet stemmer.
AS_TST05_Pris_Rogn	= Kjører ut salgspris på rogn fordelt på art. Sjekk om noen har oppgitt pris som avviker fra normalpris for arten
AS_TST06_Pris_kjopyng	= Dersom kjøpspris på yngel er høyere eller lavere enn normalpris for arten (prisen varierer for art til art) blir selskapet markert med «Sjekkes». Sjekk om oppgitt opplysninger er riktig. Sjekker også om det er fylt ut opplysninger for antall men ikke verdi eller motsatt.
AS_TST07_Pris_salgmattf	= Dersom salgspris på fisk til matfiskanlegg som er høyere enn kr 25 pr. stk og lavere enn kr 10 pr. stk blir selskapet markert med «Sjekkes». Sjekk om opplysningene stemmer.
AS_TST08_Pris_salgyng	= Dersom salgspris på yngel til andre settefiskanlegg er høyere enn kr 10 pr. stk blir selskapet markert med «Sjekkes». Sjekk om opplysningene stemmer.

Bløtdyr, krepsdyr og pigghuder

Testrutinene er nærmere beskrevet nedenfor:

Testnavn	Forklaring
SK_TST01_Utvalget	= Kjører ut en oversikt over samtlige selskap etter fylke og enhetsnummer. Gå igjennom listen for å se etter eventuelle feil ved registrering av selskapets navn, fylke etc.
SK_TST02_Registrerte	= Kjører ut en fylkesvis oversikt over antall selskaper og antall tillatelser som er registrert. Sjekk at antall tillatelser stemmer overens med antall mottatt (Mottakslisten).
SK_TST03_Idrift	= Dersom det er registrert i drift, men antall tillatelser i drift er 0 markeres selskapet med «feil». Rett opp i feilen.
SK_TST03_IkkeDrift	= Dersom selskapet er registrert ikke i drift, men antall tillatelser ikke samsvarer med antall tillatelser oppgitt til å ikke være i drift markeres selskapet med «Feil». Rett opp i feilen.
SK_TST04_Arb1	= Dersom selskapet har oppgitt produksjon, men arbeidsinnsats er ikke registrert, blir selskapet markert med «feil» i rapporten. Produksjon = Arbeidsinnsats. Rett opp dersom ikke arbeidsinnsats er registrert.

- SK_TST04_Arb2 = Dersom det er registrert antall personer skal det også være registrert antall timer, og motsatt. Dersom avvik markeres selskap med «feil». Rett opp i feilen.
- SK_TST04_Arb3 = Dersom det er ansatt flere enn 3 personer skal selskapet bestå av flere enn 1 tillatelser. I tillegg må det sjekkes for "unormalt" mange personer.
- SK_TST04_Arb4 = Dersom det er registrert årsverk for fast ansatte høyere enn 2500 timer markeres selskapet med «sjekkes». Sjekk om tallene for selskapet stemmer.
- SK_TST05_Pris_salgyng = Kjører ut selskap som har solgt yngel for videre på vekst. Sjekk om noen har oppgitt pris som avviker fra normalpris for arten.
- SK_TST06_Pris_Blaskjell = Kjører ut alle selskap som har solgt blåskjell. Sjekk om noen har oppgitt pris som avviker fra normalpris for arten.
- SK_TST06_Pris_Kamskj = Kjører ut alle selskap som har solgt kamskjell. Sjekk om noen har oppgitt pris som avviker fra normalpris for arten.
- SK_TST06_Pris_Osters = Kjører ut alle selskap som har solgt østers. Sjekk om noen har oppgitt pris som avviker fra normalpris for arten.
- SK_TST06_Pris_Skalldyr = Kjører ut alle selskap som har solgt andre skjell. Sjekk om noen har oppgitt pris som avviker fra normalpris for arten.

Vedlegg 1

Mal for kvalitetssikring av innkomne skjema

Matfiskproduksjon av laks, regnbueørret og ørret

Skjema skal registreres på organisasjonsnummer (ENHETS_ID) dersom dette er oppgitt. Kun selskap som ikke er registrert med organisasjonsnummer i Brønnøysundregistrene skal registreres med tillatelsesnummer.

Drift:

Tillatelsen(e) er i drift dersom selskapet har hatt fisk i omløp i løpet av undersøkelsesåret.

Unntak: Et selskap er ikke i drift dersom selskapet har mindre enn 100 fisk i beholdning og samtidig ikke har solgt fisk.

Volum:

Kolonne for volum skal være utfyllt dersom tillatelsen har beholdning pr 31.12. For noen selskap er opplysningen forhåndsutfyllt med tall fra Biomasseregisteret.

Tabell 1. Produksjonsoversikt:

Beholdning pr. 1.1, utsett og beholdning pr. 31.12. er forhåndsutfyllt med tall fra Biomasseregisteret. Oppdretter har anledning til å rette på disse tallene. Eventuelle rettelse godtas. Beholdning sjekkes generasjon for generasjon. Følgende formel skal benyttes: **Beholdning 1.1. + utsett i året – uttak (alle generasjoner) – svinn = Beholdning 31.12.**

Det generasjonsfordelte uttaket kan ikke være større enn oppgitt beholdning på generasjoner på fjorårets skjema.

Tabell 2. Beholdning per 31.12:

Beholdningen er forhåndsutfyllt med tall fra Biomasseregisteret. Oppdretter har anledning til å rette på disse tallene. Eventuelle rettelse godtas. Sjekk følgende: **Summen av antall fisk (hver art for seg) skal være lik summen av fisk pr. 31.12. i tabell 1.**

Vær oppmerksom på at beholdning av årets fisk ikke kan være høyere enn antall utsatt fisk og at beholdning av fjorårets generasjoner ikke kan overstige beholdning pr. 1.1.

Tabell 3. Kjøp og interne mottak (inntak):

Det totale inntaket av fisk er forhåndsutfyllt med tall fra Biomasseregisteret. Oppdretter har anledning til å rette på disse tallene. Eventuelle rettelse godtas. Sjekk følgende: **Totalt inntak i stk. skal være lik utsett i tabell 1. Sjekk gjennomsnittlig pris. Gjennomsnittlig pris skal ligge mellom 5 og 12 kroner.**

Dersom verdi ved kjøp av smolt/settefisk ikke er oppgitt skal den beregnes. Ved beregning brukes standardpris på laks og ørret i fjorårets undersøkelse. Senere kan verdi hentes i lønnsomhetsundersøkelsen.

Tabell 4a. Salg av fisk:

Selskapet skal oppgi både kg og kroner. Sjekk gjennomsnittlig pris. Gjennomsnittlig pris skal ligge mellom 20 og 40 kroner.

Salgsmengde skal sjekkes mot uttak. Sum kg (hver art for seg) skal divideres på sum uttak i tabell 1. En akseptere en gjennomsnittlig vekt på 3 til 6 kg. Dersom oppdretter oppgir salg til eget forbruk skal dette salget ikke registreres. Det skal heller ikke beregnes verdi på dette salget. Husk at salget skal være ført som uttak i tabellen 1.

Dersom et selskap har mye frossenfisk på lager ved årets begynnelse skal denne mengde legges til oppgitt slaktet mengde i året. NB! Gjelder kun dersom mengden ikke har vært oppgitt året før.

Tabell 4b. Salg av rogn:

Skal oppgi både mengde og beløp. Sjekk gjennomsnittlig pris. Gjennomsnittlig pris pr.. stk solgt rognkorn skal ligge mellom kr 0,50 og kr 1,20.

Tabell 5a. Rensefisk:

Alt kjøp (utsett) av rensefisk (eksternt, internt og selvfisket) skal oppgis. Rensefisken skal fordeles på art. Dersom rensefisken er selvfisket behøver det ikke være utfyllt med kronebeløp.

Tabell 5b. Frossenfisk:

Dersom ja skal det være utfylles ut antall med kg på lager fordelt på art

Tabell 6. Tap

Dersom tap er registrert i tabell 1 skal den være spesifisert på årsak her. Sjekk at: **Sum svinn (hver art for seg) skal være like sum svinn i tabell 1.**

Tabell 7. Arbeidsinnsats:

Er tillatelse(n) i drift skal det være oppgitt arbeidsinnsats. Et årsverk er satt til 1845 timer. En godtar imidlertid både et lavere og høyere antall timer, men ikke over 2500 timer per årsverk.

Tabell 8. Kjøp og salg av varige driftsmidler:

Kjøp og salg registreres.

Vedlegg 2

Mal for kvalitetssikring av innkomne skjema

Settefiskproduksjon av laks, regnbueørret og ørret

Skjema skal registreres på organisasjonsnummer (ENHETS_ID) dersom dette er oppgitt. Kun selskap som ikke er registrert med organisasjonsnummer i Brønnøysundregistrene skal registreres med tillatelsesnummer.

Drift:

Et selskap er i drift dersom tillatelse(n)e har hatt rogn/yngel i omløp i løpet av året.

Stamfisk:

Dersom selskapet svarer ja på spørsmålet om stamfisk skal dette registreres i innleggingsprogrammet.

Tabell 1. Beholdning av per 1.1. av yngel:

Beholdning pr.1.1. er forhåndsutfyllt med opplysninger fra fjorårets skjema. Oppdretter har anledning til å rette på disse tallene. Eventuelle rettelse godtas.

Tabell 2. Produksjon fra rognkorn til yngel:

Beholdning av rognkorn pr. 1.1. er forhåndsutfyllt med opplysninger fra fjorårets skjema. Oppdretter har anledning til å rette disse tallene. En godtar eventuelle rettelser.

Beholdning av rognkorn pr. 31.12. sjekkes mot kjøp/interne mottak. Beholdning av rognkorn pr. 31.12. kan ikke være høyere enn oppgitt kjøp/interne mottak av rognkorn. Dersom antall rognkorn pr. 31.12. er lavere enn antall kjøp kan dette skyldes svinn eller at noe rognkorn er klekket før årsskiftet. Sjekk følgende: $\text{Rognkorn pr. 1.1.} + \text{kjøp/interne mottak av rognkorn} - \text{rognkorn pr. 31.12} = \text{antall klekket}$

Antall klekket kan være lavere enn summen av beholdning og kjøp, men aldri høyere. Dersom antall klekket er lavere enn summen av beholdning og kjøp skyldes dette tap i produksjonen.

Kjøp og interne mottak av rogn og yngel skal oppgis både i stykk og kroner. Gjennomsnittlig pris skal ligge mellom kr 0,50 og kr 1,20. Følgende omregningsfaktor brukes dersom liter er oppgitt:

- 1 liter lakserogn = 5000 rognkorn
- 1 liter ørretrogn = 8500 rognkorn.

Tabell 3. Salg og interne leveranser av rognkorn til klekkeri:

Salg av rognkorn godtas dersom gjennomsnittlig pris ligger mellom kr 0,50 og kr 1,20 pr. rognkorn. Salg av rognkorn forekommer dersom selskapet har egen stamfisk. Sjekk om det er krysset av for egen stamfisk.

Tabell 4. Kjøp og interne mottak av yngel:

Ved kjøp av yngel bør gjennomsnittlig pris være mellom 1 og 5 kroner pr. stykk.

Tabell 5a. Salg og interne leveranse av smolt/settefisk:

Det kan ikke selges eller leveres mer enn beholdning pr. 1.1. av yngel + antall klekket + kjøp av yngel. Gjennomsnittlig pris bør være mellom kr 5 og kr 12.

Tabell 5b. Salg og interne leveranser av yngel:

Det kan ikke selges eller leveres mer enn antall klekket + kjøp av yngel. Gjennomsnittlig pris pr. stk bør ligge under kr 5.

Tabell 6. Tap i produksjonen:

Skal oppgis i stykk. Tapet skal regnes med når en ser på beholdning pr. 31.12.

Tabell 7. Beholdning av yngel per 31.12:

Sjekk av beholdning pr. 31.12 stemmer med produksjonen som har vært i løpet av året:

Beholdning pr. 1.1 + antall klekket + kjøp av yngel – salg av smolt/settefisk – salg av yngel – tap =
Beholdning pr. 31.12

Fordelingen av lakseyngel på generasjon må også kontrolleres. Dette gjøres ved å beregne:

1. **Fjorårets yngel:** Beholdning pr. 1.1. – salg av smolt – tap = beholdning pr. 31.12. (klekket før)
2. **Årets yngel:** Antall klekket + kjøp av yngel – salg av smolt – salg av yngel – tap = beholdning pr. 31.12. (klekket i)

Dersom avvik må en forsøke å finne eventuelle feil. Vær oppmerksom på at avvik kan skyldes tap i forbindelse klekking av rognkorn. I de tilfellene må en justere antall klekket.

Tabell 8. Arbeidsinnsats:

Alle selskap som er i drift skal oppgi arbeidsinnsats. Et årsverk er satt til 1845 timer. En kan godta et høyere eller lavere antall timer, men ikke over 2500 timer per person.

Tabell 9. Kjøp og salg av varige driftsmidler:

Kjøp og salg registreres.

Vedlegg 3

Mal for kvalitetssikring av innkomne skjema

Andre marine fiskearter - Matfiskproduksjon

Skjema skal registreres på organisasjonsnummer (ENHETS_ID) dersom dette er oppgitt. Kun selskap som ikke er registrert med organisasjonsnummer i Brønnøysundregistrene skal registreres med tillatelsesnummer.

Drift

Tillatelsen(e) er i drift dersom selskapet har hatt fisk i omløp i løpet av undersøkelsesåret. **Unntak: Et selskap er ikke i drift dersom selskapet har mindre enn 100 fisk i beholdning og samtidig ikke har solgt fisk.**

Art

Fiskearter skal registreres i hver tabell. Artskodene er de samme som i Akvakulturregisteret. Se eksempel i kodelisten nedenfor:

Kode:	Artsnavn:
071601	Røye (oppdrett)
081101	Ål (oppdrett)
102205	Torsk (oppdrett)
102705	Hyse (oppdrett)
103201	Sei (oppdrett)
169101	Berggylt (oppdrett)
171101	Gråsteinbit (oppdrett)
171201	Flekksteinbit (oppdrett)
222130	Rognkjeks
231101	Kveite (oppdrett)
235401	Piggvar (oppdrett)

Tabell 1. Produksjonsoversikt

Beholdning pr. 1.1. er forhåndsutfyllt. Oppdretter har anledning til å rette på dette tallet. Eventuell rettelse godtas. Uttak av fisk kan ikke være større enn oppgitt beholdning på fjorårets skjema. Pass på at opplysningene stemmer med følgende formel: **Beholdning pr. 1.1. + Utsett – Uttak – Tap = Beholdning pr. 31.12.**

Tabell 2. Spesifisert beholdning pr. 31.12.

Summen av antall fisk (hver art for seg) skal være lik summen av fisk pr. 31.12. i tabell 1. Sjekk at gjennomsnittlig vekt for hver generasjon står i forhold til det normale. Årets utsett (<2 kg), Tidligere generasjon (>2).

Tabell 3. Kjøp og interne mottak

Pass på at både stk. og beløp er utfyllt ved kjøp/interne mottak av småfisk. Unntak, egen villfanget fisk. Dersom fisken er fanget av selskapet selv kan beløpet være lik null. **Antall fisk skal stemmer overens med utsett i tabell 1.**

Tabell 4. Salg av slaktet fisk og solgt rognkorn

Sjekk slaktet fisk i kg mot uttak i tabell 1. Sjekk at gjennomsnittsvekten ligger innenfor det normale for arten. Torsk (2-6 kg), Kveite (3-7 kg), Røye (1-5 kg). Ved salg av rognkorn pass på at både stk og beløp er utfyllt.

Tabell 5. Utnyttet volum

Dersom selskapet er i drift skal det være utfyllt benyttet volum og anleggstype.

Tabell 6. Tap/svinn i produksjonen

Sum tap (hver art for seg) skal være like sum tap i tabell 1. For registrering av årsak se kodelisten nedenfor:

Tabell 7. Arbeidsinnsats

Har selskapet vært i drift skal arbeidsinnsats være utfylt. Et årsverk er satt til 1845 timer. Godta både høyere og lavere antall timer (maks 2500 timer).

Tabell 8. Kjøp og salg av varige driftsmidler

Kun kjøp over kr 15 000 skal registreres. Alt salg skal registreres.

Vedlegg 4

Mal for kvalitetssikring av innkomne skjema

Andre marine fiskearter - Rensefisk

Skjema skal registreres på organisasjonsnummer (ENHETS_ID) dersom dette er oppgitt. Kun selskap som ikke er registrert med organisasjonsnummer i Brønnøysundregistrene skal registreres med tillatelsesnummer.

Tabell 1. Drift/ikke i drift

Tillatelse(n) er i drift dersom selskapet har hatt rogn, yngel eller rensefisk i omløp i løpet av undersøkelsesåret. **Unntak: Et selskap er ikke i drift dersom selskapet har mindre enn 100 fisk i beholdning og samtidig ikke har solgt fisk.**

Tabell 2. Produksjon

Her ønsker vi å få en oversikt over hvilken produksjonsaktivitet (innlagt rogn, klekket yngel eller stamfisk) som har vært i selskapet i løpet av året. Dersom det svarer ja på ett av svarene må en sjekket at opplysninger om disse aktivitetene er fylt ut på skjemat.

Vær oppmerksom på at for stamfisk vil det ikke være noen opplysninger på skjemaet. Dersom det er svart ja på dette spørsmålet skal selskapet også registreres i dritt under andre marine fiskearter – matfisk. Ingen opplysninger registreres her kun «ja» på at stamfisktillatelse(n) har vært i drift. Alle andre opplysninger om rensefisk registreres under andre marine fiskearter – settefisk.

Opprinnelse

På skjemaet skal opplysningene fordeles på «klekket» og «villfanget» opprinnelse. Med «klekket» mener vi yngel/fisk av oppdrettet opprinnelse. Med «villfanget» mener vi yngel/fisk som er fisket og fanget for så å bli satt i produksjon.

Art

Fiskearter skal registreres i hver tabell. Artskodene er de samme som i Akvakulturregisteret. Se eksempel i kodelisten nedenfor:

Kode:	Artsnavn:
169101	Berggyllt (oppdrett)
222130	Rognkjeks
1693	Bergnebb
1696	Gressgyllt
1694	Grønngyllt

Tabell 3. Kjøp og interne mottak av rogn

Pass på at både liter og beløp er utfylt. Unntak ved interne mottak da kan beløpet være lik null. Sjekk at gjennomsnittlig pris stemmer med «normalen».

Tabell 4. Kjøp og interne mottak av yngel og stamfisk for videre produksjon

Pass på at både stk og beløp er utfylt. Unntak ved egen stamfisk eller villfanget fisk da kan beløpet være lik null. Sjekk at gjennomsnittlig pris stemmer med «normalen».

Tabell 5. Salg og intern leveranse av yngel til andre produsenter av rensefisk

Pass på at både stk og beløp er utfylt. Unntak ved interne leveranse da kan beløpet være lik null. Sjekk at gjennomsnittlig pris stemmer med «normalen».

Tabell 6. Salg og intern leveranse av rensefisk til matfiskprodusenter av laks og regnbueørret

Pass på at både stk og beløp er utfylt. Unntak ved interne leveranse da kan beløpet være lik null. Sjekk at gjennomsnittlig pris stemmer med «normalen».

Tabell 7. Anleggstype

Sjekk at det er krysset av for anleggstype. Dersom ikke, velg samme anleggstype som selskapet har fylt ut på fjorårets skjema.

Tabell 8. Arbeidsinnsats

Har selskapet vært i drift skal arbeidsinnsats være utfylt. Et årsverk er satt til 1845 timer. Godta både høyere og lavere antall timer (maks 2500 timer).

Tabell 9. Kjøp og salg av varige driftsmidler

Kun kjøp over kr 15 000 skal registreres. Alt salg skal registreres.

Vedlegg 5

Mal for kvalitetssikring av innkomne skjema

Andre marine fiskearter – Settefiskproduksjon

Skjema skal registreres på organisasjonsnummer (ENHETS_ID) dersom dette er oppgitt. Kun selskap som ikke er registrert med organisasjonsnummer i Brønnøysundregistrene skal registreres med tillatelsesnummer.

Drift

Tillatelsen(e) er i drift dersom selskapet har hatt rogn/ynge i omløp i undersøkelsesåret. **Unntak: Et selskap er ikke i drift dersom selskapet har mindre enn 100 fisk i beholdning og samtidig ikke har solgt fisk.**

Art

Fiskearter skal registreres i hver tabell. Artskodene er de samme som i Akvakulturregisteret. Se eksempel i kodelisten nedenfor:

Kode:	Artsnavn:
071601	Røye (oppdrett)
081101	Ål (oppdrett)
102205	Torsk (oppdrett)
102705	Hyse (oppdrett)
103201	Sei (oppdrett)
169101	Berggylt (oppdrett)
171101	Gråsteinbit (oppdrett)
171201	Flekksteinbit (oppdrett)
222130	Rognkjeks
231101	Kveite (oppdrett)
235401	Piggvar (oppdrett)

Tabell 1. Kjøp og interne mottak av rogn

Pass på at både liter og beløp er utfylt. Unntak ved interne leveranse da kan beløpet være lik null. Sjekk at gjennomsnittlig pris stemmer med «normalen».

Tabell 2. Kjøp og interne mottak av yngel

Pass på at både stk og beløp er utfylt. Unntak ved interne leveranse da kan beløpet være lik null. Sjekk at gjennomsnittlig pris stemmer med «normalen».

Tabell 3. Salg og interne leveranser av yngel

Pass på at både stk og beløp er utfylt. Unntak ved interne leveranse da kan beløpet være lik null. Sjekk at gjennomsnittlig pris stemmer med «normalen».

Tabell 4. Anleggstype

Sjekk at det er krysset av for anleggstype. Dersom ikke velg anleggstype fra fjorårets skjema.

Tabell 5. Arbeidsinnsats

Har selskapet vært i drift skal arbeidsinnsats være utfylt. Et årsverk er satt til 1845 timer. Godta både høyere og lavere antall timer (maks 2500 timer).

Tabell 6: Kjøp og salg av varige driftsmidler

Kun kjøp over kr 15 000 skal registreres. Alt salg skal registreres.

Vedlegg 6

Mal for kvalitetssikring av innkomne skjema

Bløtdyr, krepsdyr og pigghuder (skalldyr)

Skjema skal registreres på organisasjonsnummer (ENHETS_ID) dersom dette er oppgitt. Kun selskap som ikke er registrert med organisasjonsnummer i Brønnøysundregistrene skal registreres med tillatelsesnummer.

Drift

Selskapet har vært i drift dersom selskapet har skjell i sjøen. NB! Selskapet kan ha skjell i sjøen uten å ha solgt skjell.

Art

Arter skal registreres i hver tabell. Artskodene er de samme som i Akvakulturregisteret. Se eksempel i kodelisten nedenfor:

Kode:	Artsnavn:
261101	Østers (oppdrett)
262101	Stort kamskjell (oppdrett)
262301	Blåskjell (oppdrett)
002541	Sjøkreps
002542	Hummer
002544	Edelkreps (ferskvann)
002612	Stillehavsøsters
002624	Oskjell
002626	Haneskjell
002627	Hjerteskjell
002640	Kråkebolle

Tabell 1. Salg av bløtdyr, krepsdyr og pigghuder for konsum

Pass på at både kg og kronebeløp er utfyllt hvis selskapet har hatt salg. Sjekk at gjennomsnittlig pris pr. kg ligger innenfor det normale.

Tabell 2. Salg av yngel fra klekkeri for videre vekst

Pass på at både stk/kg og kronebeløp er utfyllt ved salg av yngel. Sjekk at gjennomsnittlig pris pr. stk ligger innenfor det normale.

Tabell 3. Anleggstype/driftsform

Det skal være krysset av i linje for anleggstype

Tabell 4. Forventet høsting

Innsamling av prognose for de neste årene. Godta det oppdretter skriver.

Tabell 5: Arbeidsinnsats

Har tillatelsen(e) vært i drift skal arbeidsinnsats være utfyllt. Et årsverk er satt til 1845 timer. Godta både høyere og lavere antall timer. (Maks. 2500 timer)

Tabell 6: Kjøp og salg av varige driftsmidler

Kun kjøp over kr 15 000 skal registreres. Alt salg skal registreres.

Vedlegg 7

Mal for kvalitetssikring av innkomne skjema

Alger (tang og tare)

Skjema skal registreres på organisasjonsnummer (ENHETS_ID) dersom dette er oppgitt. Kun selskap som ikke er registrert med organisasjonsnummer i Brønnøysundregistrene skal registreres med tillatelsesnummer.

Det er ikke laget et eget registreringsprogram for skjema som omfatter alger. Opplysningene må derfor registreres i Excel. Opplysningene registreres inn på eget regneark i mottaksfilen.

Drift

Selskapet har vært i drift dersom selskapet har alger i produksjon. NB! Selskapet kan ha alger i sjøen uten å ha høstet alger.

Art

Arter skal registreres i hver tabell. Artskodene er de samme som i Akvakulturregisteret. Se eksempel i kodelisten nedenfor:

Kode:	Artsnavn:
2812	Sukkertare
2814	Fingertare
2816	Butare
2831	Fjærhinne

Tabell 1. Høsting og salg av alger til fôr/konsum

Pass på at både kg og beløp er utfylt. Sjekk at gjennomsnittlig pris stemmer med «normalen».

Tabell 2: Arbeidsinnsats

Har tillatelsen(e) vært i drift skal arbeidsinnsats være utfylt. Et årsverk er satt til 1845 timer. Godta både høyere og lavere antall timer. (Maks. 2500 timer)

Tabell 3: Kjøp og salg av varige driftsmidler

Kun kjøp over kr 15 000 skal registreres. Alt salg skal registreres.